



# PIANO ORGANIZZATIVO

per lo svolgimento dell'anno scolastico 2021 / 2022

aggiornato al 6 settembre 2021

Premessa	pag. 2
1. Criteri generali	pag. 3
2. Utilizzo spazi didattici	pag. 3
2.1 Aule ordinarie	pag. 3
2.2 Area polifunzionale	pag. 4
2.3 Salone	pag. 4
2.4 Biblioteca	pag. 4
2.5 Area al piano primo – Sezione Primavera	pag. 4
2.6 Servizi igienici	pag. 5
2.7 Area esterna	pag. 5
2.8 Segreteria	pag. 5
2.9 Modalità di accesso e di uscita – scuola dell'infanzia	pag. 5
2.10 Modalità di accesso e di uscita – sezione primavera	pag. 7
2.11 Gestione del momento del pranzo	pag. 9
2.12 Spazio nanna	pag. 10
3. Formazione gruppo classe	pag. 10
3.1 Personale docente	pag. 10
3.2 Figure educative	pag. 11
3.3 Personale specialistico	pag. 11
3.4 Altre figure specialistiche	pag. 11
4. Disabilità e inclusione scolastica	pag. 11
5. Formazione	pag. 12
6. Adempimento per la sicurezza	pag. 12
6.1 Sorveglianza sanitaria	pag. 13
6.2 Campagna vaccinale	pag. 13
6.3 Modalità di attuazione degli interventi di pulizia	pag. 13
7. Gestione di una persona sintomatica	pag. 14
7.1 Gestione della quarantena scolastica nel caso di positività accertata	pag. 15
7.2 Gestione della quarantena scolastica: prospetto di riepilogo	pag. 16
7.3 Numero elevato di assenze in una classe	pag. 17
7.4 Bambino o operatore scolastico convivente di un caso accertato di contagio da COVID-19	pag. 17
7.5 Bambino o operatore scolastico contatto stretto con un contatto stretto	pag. 17
8. La relazione con la famiglia	pag. 17
9. Commissioni di monitoraggio	pag. 17



## PREMESSA

L'articolo 1, comma 1, del Decreto Legge 111/2021 "al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica" dispone che, sull'intero territorio nazionale e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici "sono svolti in presenza".

Le scuole dell'infanzia e i servizi 0-3, continueranno dunque le attività in presenza come già avvenuto per l'anno scolastico 2020-2021, salvo diverse indicazioni che dovessero venire da Ordinanze Regionali nel caso di aumento di contagi e/o passaggio in zona rossa. Eventuali sospensioni dell'attività in presenza potranno essere disposte dal Presidente della Regione o dal Sindaco solo in zona rossa o arancione e in circostanze di rischio estremamente elevato di diffusione del virus o di necessità dovuta all'insorgenza di focolai.

Anche per l'anno scolastico 2021-2022, nonostante la legge sulla parità scolastica, le scuole dell'infanzia paritarie, diversamente da quelle statali, non sono destinatarie di risorse finanziarie aggiuntive per affrontare l'emergenza sanitaria e ogni scuola deve provvedere in autonomia a reperire i mezzi per realizzare gli interventi ritenuti necessari per garantire lo svolgimento in sicurezza della propria attività. La nostra scuola ha investito, in questi ultimi quindici mesi, circa 280 mila euro, in buona parte finanziati con l'intervento del sistema bancario, per ampliare e rendere più sicuri gli spazi sia interni che esterni, rinnovare gli arredi e le attrezzature scolastiche, adeguare gli impianti, installare sanificatori e estrattori d'aria, acquistare DPI.

Sebbene lo sforzo fatto dalla scuola sia stato importante, l'esperienza dello scorso anno ci ha insegnato come la principale misura per contrastare la diffusione del virus resta la collaborazione con le famiglie. L'attenzione e il senso di responsabilità di tutti i genitori è ciò che ci ha consentito lo scorso anno scolastico di affrontare nel migliore dei modi l'emergenza sanitaria.

Con l'intento di rafforzare l'alleanza scuola-famiglia chiediamo a tutti i genitori di condividere e sottoscrivere il "Patto Educativo di Corresponsabilità".

Va da sé che le misure adottate per l'organizzazione dell'anno scolastico si intendono riferite allo stato attuale della situazione sanitaria. Ulteriori indicazioni, o diverse declinazioni, potranno essere fornite sulla base degli aggiornamenti che verranno ritenuti necessari a causa del variare dello stato dei contagi e della diffusione della pandemia. La mutevolezza (propria delle pandemie virali) costituisce elemento di incertezza. Ma questa non può consentire che prevalgano atteggiamenti attendisti rinviando l'adozione delle scelte organizzative nell'attesa di una sempre nuova circolare, parere tecnico, indicazione guida che definisca, chiarisca, interpreti sempre più e meglio una realtà in divenire. Come scuola abbiamo il dovere di agire ponderatamente individuando le modalità concrete di avvio del nuovo anno scolastico.

Il presente documento si propone come Piano Organizzativo da condividere con tutti i soggetti coinvolti nel funzionamento della scuola durante tutto il periodo di emergenza sanitaria (famiglie, personale, volontari). Occorre evidenziare, infine, che le misure adottate non consentiranno di eliminare il rischio di un possibile contagio all'interno della scuola ma di limitarlo e, nel caso, di favorire l'attività di contact tracing.



## 1. CRITERI GENERALI

Il presente Piano Organizzativo tiene conto delle linee guida contenute nel Piano Scuola 2021-2022<sup>1</sup>, del protocollo d'intesa<sup>2</sup>, del Decreto Legge 111/2021 contenente le ulteriori misure per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche<sup>3</sup> e della successiva nota esplicativa del Ministero dell'Istruzione<sup>4</sup>, dei pareri sanitari espressi dal Comitato Tecnico Scientifico<sup>5</sup> e dei documenti di valutazione dei rischi<sup>6</sup>, e rappresenta lo strumento che individua le modalità con le quali la scuola dell'infanzia "Adele" intende programmare l'avvio dell'attività per l'anno scolastico 2021-2022 partendo dai principi generali per la tutela della salute e, in particolare:

- il criterio di distanziamento;
- la stabilità dei gruppi e delle figure educative;
- l'informazione e formazione del personale e delle famiglie, che poggia sull'assunzione di una nuova consapevolezza della responsabilità di ognuno per la garanzia del diritto alla salute e alla sicurezza di tutti;
- i protocolli a cura dell'Agenzia Territoriale della Salute;
- le misure di sicurezza per realizzare la scuola in presenza;
- i protocolli aggiornati di pulizia e igienizzazione.

La doverosa attenzione alla normativa, però, non deve lasciare in secondo piano l'attenzione al progetto educativo. L'attività della scuola da una parte deve prevedere l'adozione delle opportune misure di prevenzione sanitaria e dall'altra ripensare il proprio progetto educativo alla luce dei nuovi vincoli organizzativi ricercando sempre il benessere dei bambini.

Permane l'obiettivo della graduale assunzione da parte dei bambini delle regole di sicurezza mediante idonee "routine", quali, ad esempio la frequente igienizzazione delle mani e la protezione delle vie respiratorie.

Nella sezione primavera e nella scuola dell'infanzia occorre tenere presente il forte bisogno di cura e accudimento che passa necessariamente attraverso una prossimità fisica e che le esperienze per favorire lo sviluppo cognitivo, emotivo e relazionale e la conquista dell'autonomia necessitano della relazione e della collaborazione tra i bambini. Trattasi di aspetti peculiari dei servizi per l'infanzia e che li distinguono dalle restanti scuole di ogni ordine e grado, comportando pertanto l'adozione di soluzioni specifiche.

Le misure adottate dalla nostra scuola in ordine al dimensionamento delle classi, al rapporto bambini insegnanti, alle procedure di triage, sono in generale più restrittive di quelle previste dalle normative e questa scelta, oltre a costituire una maggiore attenzione verso i bambini e il personale della scuola, faciliterà l'intervento dell'autorità sanitaria qualora fosse riscontrato un caso positivo al COVID-19 anche al fine delle valutazioni in ordine a eventuali chiusure totali o parziali.

## 2. UTILIZZO SPAZI DIDATTICI

Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno all'edificio scolastico già utilizzato, o che si ritiene utilizzabile per l'anno scolastico 2021/2022 per attività didattiche strutturate.

### 2.1 Aule ordinarie

La scuola dispone di 7 aule ordinarie, di dimensioni diverse, regolarmente autorizzate sulla base delle norme tecniche per l'edilizia scolastica<sup>7</sup>. Ogni aula è stata dotata di sanificatore d'aria.



L'aerazione è garantita dalla frequente apertura di porte e finestre. In tutte le aule è presente la soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani da parte del personale quando non dispone di acqua e sapone.

Per mettere in pratica il principio del distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, si deve individuare il numero massimo di bambini che ogni aula può contenere. Le linee guida in ordine alla capienza massima di ogni struttura ospitante servizi educativi per la prima infanzia rimandano alle normative regionali ovvero, per le scuole dell'infanzia, alle norme tecniche per l'edilizia scolastica (1,8 mq per bambino e rapporto insegnanti / alunni pari a 1:28).

L'amministrazione della scuola, in collaborazione con l'RSPP, ha adottato i seguenti parametri più restrittivi: un affollamento massimo in ciascuna aula che consenta di disporre almeno di 2 mq per bambino; rapporto insegnante / alunni pari a 1:25. Le sezioni dei rossi, blu, azzurri, gialli, arancioni e verdi accoglieranno fino a 25 bambini, la sezione dei lilla accoglierà fino a 20 bambini.

## 2.2 Area polifunzionale

L'area polifunzionale è suddivisa, tramite pareti mobili, in tre spazi due dei quali vengono assegnati in uso esclusivo alla sezione dei lilla mentre il terzo viene assegnato in uso esclusivo alla sezione degli arancioni.

I bambini accolti nella sezione dei lilla avranno la disponibilità di spazi distinti e tra loro collegati per la gestione dell'intera giornata con lo spazio classe, la zona pranzo e la zona nanna.

I bambini accolti nella sezione degli arancioni avranno la disponibilità di uno spazio aggiuntivo per la gestione del momento del pranzo che verrà svolto nella zona dell'area polifunzionale a loro assegnata in via esclusiva.

L'alternanza nell'uso degli spazi favorirà le operazioni di pulizia e di areazione dei locali.

## 2.3 Salone

E' previsto un uso dinamico del salone al fine di individuare aree ad uso esclusivo delle singole sezioni funzionali sia allo svolgimento dei servizi di pre e post scuola sia alla gestione del momento del pranzo.

Attraverso l'utilizzo di staccionate in legno mobili si eviterà l'interazione e i contatti tra i diversi gruppi classe e l'alternanza nell'uso degli spazi favorirà le operazioni di pulizia e di areazione dei locali.

Nel salone sono stati posizionati 4 estrattori d'aria, costantemente in funzione durante la giornata, che hanno la funzione di favorire un rapido ricambio.

Nel salone sono stati altresì posizionati gli armadietti nuovi ad uso individuale per ogni bambino. Per la sezione dei lilla gli armadietti sono posizionati all'interno degli spazi dati in uso esclusivo.

## 2.4 Biblioteca

La scuola dispone di un'aula dedicata alla lettura di libri.

E' prevista la possibilità per le 7 classi della scuola dell'infanzia di accedere a tale aula con logiche di alternanza tra i gruppi e previa sanificazione dello spazio.

I libri presenti potranno essere letti e consultati solo a scuola e resta sospesa per l'intero anno scolastico la possibilità per i bambini di prenderli in prestito per portarli a casa.

## 2.5 Area al piano primo – Sezione Primavera

L'intera area posta al primo piano è dedicata alla sezione primavera.



L'area è stata oggetto di integrale ristrutturazione al fine di tenere conto delle esigenze sia didattiche che sanitarie. Sono state realizzate due aule distinte, ognuna delle quali può accogliere fino a 20 bambini, e i servizi igienici in uso esclusivo ai bambini e al personale della sezione primavera. Ogni aula è dotata di due sanificatori d'aria

A partire dal mese di settembre verranno accolti due gruppi, ognuno composto da 10 bambini e affidato a una insegnante/educatrice stabile.

L'attività giornaliera verrà svolta nell'area al primo piano con eccezione del pranzo che sarà svolto nel salone in un'area dedicata per ciascuno dei tre gruppi. La gestione del pranzo in una zona distinta dallo spazio classe favorirà le operazioni di pulizia e di areazione dei locali.

L'accoglienza è organizzata nel corridoio antistante l'accesso alle scale che portano al primo piano dove sono posizionati gli armadietti ad uso esclusivo per ogni bambino.

A partire dal mese di gennaio verrà attivato un ulteriore gruppo che potrà accogliere fino a ulteriori 10 bambini assistiti da un'ulteriore educatrice.

## 2.6 Servizi igienici

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Ognuna delle sette classi e la sezione primavera ha servizi igienici ad uso esclusivo, distinti da quelli del personale che a loro volta hanno servizi ad uso esclusivo. La scuola dispone altresì di un servizio distinto per disabili e di un servizio per eventuali visitatori.

I servizi igienici sono costantemente aerati.

## 2.7 Area esterna

La scuola ha un'area esterna attrezzata, che è destinata ad essere suddivisa in aree per accogliere i bambini ogni qual volta le condizioni meteo lo consentiranno. I bambini verranno accompagnati in giardino anche nei mesi invernali con eccezione dei giorni di maggior freddo e di pioggia. L'utilizzo del giardino avverrà con logiche di alternanza tra i gruppi.

## 2.8 Segreteria

L'attività di segreteria è svolta in presenza. I contatti con l'utenza avvengono preferibilmente tramite telefono e mail. Qualora ci fosse la necessità per l'utenza di accedere all'ufficio verrà rilevata la temperatura corporea all'ingresso, tenuta indossata la mascherina e igienizzate le mani, sempre garantendo la distanza interpersonale.

## 2.9 Modalità di accesso e di uscita – scuola dell'infanzia

Ai fini della programmazione delle modalità di accesso e di uscita si è tenuto conto che: la scuola ha due cancelli di ingresso, il primo da via Litta e il secondo da vicolo Negri; ogni sezione ha una porta di accesso che conduce direttamente al giardino; è garantito il pre e post scuola e l'utilizzo di tale servizio costituisce una modalità di scaglionamento dell'entrata e dell'uscita; occorre limitare al minimo l'accesso dei genitori/accompagnatori all'interno della scuola.

Tenendo conto di tali criteri sono state adottate le seguenti misure:

- i genitori dei bambini che usufruiscono del servizio di pre/post scuola entrano e escono dal cancello di vicolo Negri con accesso alla scuola dalle porte di ingresso del salone;
- i bambini delle sezioni arancioni, rossi e blu entrano e escono dal cancello di via Litta, con accesso alla scuola direttamente dalla porta della classe che dà sul giardino evitando l'utilizzo del salone;



- i bambini delle sezioni lilla, azzurri, verdi e gialli entrano e escono dal cancello di vicolo Negri, con accesso alla scuola così suddiviso: per le sezioni verdi e azzurri dalle due porte di ingresso del salone, per la sezione lilla dalla porta di accesso all'area polifunzionale, per la sezione dei gialli dalla porta della classe che da sul giardino. Per i bambini della sezione degli azzurri l'accesso dal salone ha carattere temporaneo e nel corso dell'anno verrà realizzato un intervento che consentirà di accedere all'aula direttamente dalla porta della classe che da sul giardino;
- è necessario che all'esterno della porta di accesso alla scuola i genitori rispettino il distanziamento interpersonale di un metro e le generali misure di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina;
- non è previsto l'accesso dei genitori/accompagnatori all'interno della scuola. I bambini sono accolti all'entrata e accompagnati all'uscita da una insegnante. Il personale ausiliario può coadiuvare il personale docente;
- nel caso di fratelli, l'accesso e l'uscita dalla scuola potrà avvenire per entrambi secondo le indicazioni previste per il fratello più piccolo;
- dal mese di ottobre i bambini dell'infanzia arriveranno a scuola indossando il grembiule e, al termine della giornata, i bambini andranno a casa con il grembiule in modo che possa essere lavato/igienizzato.

## Procedure di triage:

- in occasione del primo giorno di accoglienza, i genitori consegnano il patto di corresponsabilità (allegato "a");
- fermo restando l'obbligo dei genitori di misurare la temperatura prima di uscire e l'impegno a non accompagnare a scuola i bambini che hanno una temperatura corporea maggiore di 37,5°C o che presentano sintomi simil-influenzali, all'ingresso a scuola, in un'area appositamente delimitata, l'insegnante provvederà a misurare la temperatura corporea al minore mediante l'utilizzo di termometro senza contatto;
- qualora la temperatura sia superiore a 37,5°C non sarà consentito l'accesso alla scuola e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il pediatra di libera scelta;
- dopo l'accesso alla scuola il bambino igienizzerà le mani e si recherà all'armadietto (in autonomia o accompagnato dall'insegnante laddove necessario) e, al termine, si unirà agli altri bambini della classe;
- prima di uscire da scuola, al termine delle attività, i bambini igienizzano le mani;
- è previsto un registro delle presenze per ciascuna classe. Verranno inoltre rilevate le presenze di eventuali figure adulte, distinte dall'insegnante di classe, che si relazionano con i bambini per un periodo superiore ai 15 minuti (coordinatrice, altre insegnanti della scuola, supplenti, insegnante di sostegno, personale ausiliario, personale specialistico);
- in caso di assenza per malattia i genitori informano tempestivamente la scuola;
- al rientro a scuola dopo un'assenza per malattia o per altre ragioni, il genitore/accompagnatore è tenuto a consegnare all'insegnante al momento dell'accoglienza la dichiarazione sullo stato di salute del minore (allegato "g"). Il certificato medico è richiesto solo nel caso di contagio da COVID-19;



- il personale, i volontari e i collaboratori stabili della scuola potranno accedere alla scuola solo se in possesso della certificazione verde COVID-19 in corso di validità;
- per il personale, i volontari, i collaboratori stabili, l'accesso alla scuola è consentito previa rilevazione della temperatura e igienizzazione delle mani. In caso di temperatura superiore ai 37,5°C non è consentito restare a scuola ma è necessario tornare alla propria abitazione e avvertire tempestivamente il medico curante. Il personale, i volontari e gli operatori esterni rilasciano, alla prima occasione di accesso alla scuola, la dichiarazione sullo stato di salute (**allegato "h"**), che rimarrà valida fino all'eventuale variazione delle condizioni di salute. Al rientro da un periodo di assenza per malattia occorrerà presentare nuovamente la dichiarazione sullo stato di salute;
- fermo restando la previsione di limitare l'accesso da parte di terzi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, e possibilmente previa prenotazione e programmazione, i genitori/accompagnatori e i visitatori sono tenuti al rispetto delle disposizioni sanitarie adottate dalla scuola incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura e, in ogni caso, alla rilevazione della temperatura e all'igienizzazione delle mani. I genitori/accompagnatori e i visitatori dovranno rilasciare la dichiarazione sullo stato di salute (**allegato "i"**);
- è istituito per i genitori/accompagnatori, i visitatori, i volontari e i collaboratori occasionali un registro degli accessi in cui rilevare: nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza;
- agli ingressi della struttura (salone e corridoio di accesso alla sezione primavera) e in ogni classe, è presente una colonnina con gel idroalcolico per l'igiene delle mani del personale, dei bambini e dei genitori/accompagnatori. Per l'igienizzazione delle mani dei bambini si farà uso preferibilmente dell'acqua e di sapone neutro in luogo del gel idroalcolico.

Tenendo conto delle misure sopra riportate non si è ritenuto necessario scaglionare o frazionare gli orari di ingresso e uscita. I genitori/accompagnatori sono invitati a non arrivare in anticipo rispetto agli orari di apertura dei cancelli per evitare assembramenti negli spazi esterni alla scuola.

All'uscita i genitori sono invitati a non sostare nella zona giardino e a non fare accedere i bambini all'area giochi.

## 2.10 Modalità di accesso e di uscita – sezione primavera

I genitori/accompagnatori dei bambini frequentanti la sezione primavera entrano e escono dalla scuola attraverso il cancello di via Litta e accedono dall'ingresso di via Litta.

In relazione alla specificità del servizio, è prevista la presenza nella scuola di un genitore/accompagnatore sia nella fase di inserimento che, quotidianamente, all'inizio e al termine della giornata.

Ciò comporta la necessità di ulteriori misure per regolare l'accesso e l'uscita dalla scuola. In particolare è previsto lo scaglionamento dell'orario di accesso e di uscita per ognuno dei gruppi componenti la sezione primavera nonché l'obbligo per il genitore/accompagnatore durante tutta la permanenza all'interno della scuola di indossare la mascherina

Procedure di triage:



- in occasione del primo giorno di accoglienza, i genitori consegnano il patto di corresponsabilità (allegato "a");
- fermo restando l'obbligo dei genitori di misurare la temperatura prima di uscire e l'impegno a non accompagnare a scuola i bambini che hanno una temperatura corporea maggiore di 37,5°C o che presentano sintomi simil-influenzali, all'ingresso, prima della scala di accesso al primo piano, il personale della scuola, eventualmente coadiuvato da volontari, indossando apposita mascherina e dopo aver igienizzato le mani, misura la temperatura corporea mediante l'utilizzo di termometro senza contatto sia al minore che al genitore/accompagnatore. In caso di temperatura superiore ai 37,5°C non sarà consentito l'accesso alla sezione primavera e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il medico curante/pediatra di libera scelta. Dopo la rilevazione della temperatura il bambino e il genitore/accompagnatore igienizzano le mani. Ai genitori/accompagnatori potrà essere fatta una breve intervista per monitorare la situazione di salute del bambino e del rispettivo nucleo familiare;
- per accedere alla scuola il genitore/accompagnatore deve consegnare all'accoglienza la dichiarazione sullo stato di salute (allegato "d") che rimarrà valida fino all'eventuale variazione delle condizioni di salute che dovrà essere comunicata alla scuola utilizzando l'apposita dichiarazione (allegato "f");
- è preferibile che il genitore/accompagnatore sia il più possibile stabile;
- dopo l'accesso alla scuola il bambino si recherà accompagnato dal genitore/accompagnatore nell'area accoglienza e poi affidato all'insegnante/educatrice;
- la permanenza del genitore/accompagnatore nella struttura non può eccedere i 15 minuti, con eccezione del periodo di inserimento del bambino per il quale occorre attenersi alle indicazioni fornite dall'insegnante/educatrice;
- prima di uscire da scuola, al termine delle attività, i bambini igienizzano le mani;
- è previsto un registro delle presenze dei minori frequentanti la sezione primavera. Verranno inoltre rilevate le presenze di eventuali figure adulte, distinte dall'insegnante/educatrice di riferimento, che si relazionano con i bambini per un periodo superiore ai 15 minuti (coordinatrice, altre insegnanti della scuola, insegnante di sostegno, personale ausiliario, personale specialistico);
- in caso di assenza per malattia i genitori informano tempestivamente la scuola;
- al rientro a scuola dopo un'assenza per malattia o per altre ragioni, il genitore/accompagnatore è tenuto a consegnare all'insegnante al momento dell'accoglienza la dichiarazione sullo stato di salute del minore (allegato "g"). Il certificato medico è richiesto solo nel caso di contagio da COVID-19;
- è istituito per i genitori/accompagnatori presenti a scuola durante il periodo di inserimento del minore un registro degli accessi in cui rilevare: nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza. I genitori/accompagnatori sono tenuti al rispetto delle disposizioni sanitarie adottate dalla scuola, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.





I genitori/accompagnatori sono invitati a non arrivare in anticipo rispetto agli orari di apertura dei cancelli per evitare assembramenti negli spazi esterni alla scuola e sono tenuti al rispetto delle generali misure di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza nella struttura. All'uscita i genitori/accompagnatori sono invitati a non sostare nella zona giardino e a non fare accedere i bambini all'area giochi.

## 2.11 Gestione del momento del pranzo

La scuola è dotata di una cucina interna e i pasti vengono preparati dal personale della scuola. Il momento del pasto è sempre stato considerato come un momento formativo e di crescita sia per quanto concerne le relazioni interpersonali che per la maturazione individuale con l'affinamento dei gusti e la sfida con sé stessi, rielaborando in modalità critica le proprie convinzioni e superando i preconcetti sui cibi e gli alimenti.

Al fine di garantire una gestione in sicurezza del momento del pasto occorre fare attenzione al rischio di trasmissione, sia per droplets che per il contatto con superfici ed oggetti contaminati e a evitare la simultanea presenza di molte persone in spazi chiusi e in contesto di contatto ravvicinato e in permanenza prolungata. Per quanto concerne gli alimenti, invece, al momento non ci sono evidenze scientifiche che li possano indicare quali veicoli di infezione.

Tenendo conto di tali criticità sono state adottate le seguenti misure:

- i pasti vengono preparati nella cucina interna della scuola da personale dedicato che per l'intera mattinata e fino alla preparazione del pasto si occuperà esclusivamente della cucina. Il menù è autorizzato dall'autorità sanitaria e viene garantito il rispetto delle diete speciali;
- i bambini della sezione primavera consumano il pasto nel salone con banchi distanziati e evitando turnazioni, in anticipo rispetto ai bambini della scuola dell'infanzia, in un'area dedicata facendo attenzione a mantenere il distanziamento tra i gruppi di ciascuna insegnante/educatrice;
- i bambini della sezione dei lilla consumano il pasto in classe con banchi distanziati e evitando turnazioni, potendo usufruire di ulteriori spazi ad uso esclusivo che consentono di garantire la pulizia e l'areazione dell'area utilizzata per il pasto;
- i bambini della sezione degli arancioni consumano il pasto nella zona dell'area polifunzionale in uso esclusivo in banchi distanziati evitando turnazioni;
- i bambini delle sezioni dei gialli, degli azzurri, dei blu, dei rossi e dei verdi consumano il pasto in salone in aree dedicate con banchi distanziati e evitando turnazioni. Dopo il pranzo i bambini ritornano nelle rispettive classi che nel frattempo sono state pulite e arieggiate;
- i pasti vengono porzionati in classe/area pranzo da personale munito di mascherina e guanti. L'insegnante responsabile del gruppo vigila affinché non ci siano scambi di cibo e stoviglie fra i bambini. Vengono utilizzati tovaglioli in carta;
- prima e dopo il pranzo i bambini verranno accompagnati in bagno per il lavaggio delle mani;
- i bambini potranno essere coinvolti per il servizio dei camerieri previo lavaggio della mani e solo all'interno della bolla;
- valgono integralmente le procedure previste dal piano di autocontrollo HACCP.



## 2.12 Spazio nanna

Per i bambini della sezione dei lilla (composta esclusivamente da bambini di 3 anni) è prevista un'area nanna ad uso esclusivo.

Per i bambini piccoli delle altre classi le brandine possono essere posizionate o in classe o nella zona antistante la classe in un'area delimitata. L'insegnante provvede alla sorveglianza.

Per i bambini della sezione primavera lo spazio nanna è allestito all'interno dello spazio classe al rientro dal momento del pranzo. Le insegnanti/educatrici provvedono alla sorveglianza.

## 3. FORMAZIONE GRUPPI CLASSE

Per l'anno scolastico 2020-2021 sono state autorizzate 7 sezioni di scuola dell'infanzia contro le 6 sezioni attivate per l'anno precedente.

Vengono mantenute le 6 sezioni dell'anno scolastico 2020-2021 (arancioni, azzurri, blu, gialli, rossi e verdi). I piccoli e i mezzani dello scorso anno che saranno a settembre rispettivamente mezzani e grandi, continueranno ognuno nella medesima classe, mentre i nuovi piccoli verranno suddivisi nelle sei sezioni con eccezione dei bambini che lo scorso anno hanno frequentato una delle due nostre sezioni primavera che formeranno tutti insieme la settima sezione. Ci saranno per cui sei sezioni miste, con bambini di 3, 4 e 5 anni, e una sezione con un gruppo omogeneo di età. Nel corso dell'anno scolastico, se le condizioni sanitarie lo consentiranno, anche i piccoli della settima sezione verranno inseriti nelle restanti sei sezioni. E' prevista la separazione dei gruppi secondo il concetto della "bolla". La bolla identifica un gruppo di bambini che utilizza spazi didattici e ludici, servizi igienici, oggetti e giochi dedicati esclusivamente a loro, senza possibilità di incroci sostanziali con altre bolle.

Anche per l'anno scolastico 2021-2022 e fino al termine dell'attuale emergenza sanitaria, sono sospese le attività trasversali tra i gruppi (intersezione).

Non vengono effettuate attività di interclasse, nemmeno per i servizi di pre e post scuola che sono organizzati per isole. Le attività con gli specialisti (es. corso di inglese) si svolgono per gruppo classe.

Il progetto educativo, partendo dall'esperienza dell'anno scolastico 2020-2021, tiene conto che ogni classe deve lavorare in maniera autonoma. Eventuali attività per gruppi (piccoli, mezzani e grandi) verranno svolte in classe.

Durante la giornata è previsto lo svolgimento di attività all'aperto. In caso di maltempo o altre condizioni meteo avverse, ogni gruppo ha a disposizione uno spazio al chiuso frequentemente areato.

Le insegnanti della scuola saranno impegnate in un'attività di coordinamento in modo da portare avanti, in ogni classe, il medesimo lavoro.

### 3.1 Personale docente

Tutto il personale docente della scuola possiede la certificazione verde Covid-19.

E' prevista la stabilità del gruppo classe e il rapporto esclusivo con l'insegnante di riferimento. Fa eccezione solo il momento del pre e post scuola, organizzato per isole dove i bambini sono divisi per gruppi classe, dove è presente una insegnante/educatrice dedicata al servizio. Durante il momento del pre e post scuola è svolto solo un servizio di sorveglianza e non didattico.

Tutto il personale è tenuto al momento dell'accesso alla scuola alla misurazione della temperatura mediante termometro senza contatto e all'igienizzazione delle mani, inoltre per



l'intero periodo di presenza a scuola tutto il personale deve indossare la mascherina ffp2 e igienizzare le mani ogni volta che si rende opportuno/necessario.

Le insegnanti/educatrici della sezione primavera, nelle situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento di un metro (cambio, pranzo, nanna) utilizzano ulteriori DPI (guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose) oltre la consueta mascherina chirurgica.

E' infine previsto un raccordo periodico del corpo docente (sia per la scuola dell'infanzia che per la sezione primavera) condotto dalla coordinatrice per verificare la programmazione delle attività dei singoli gruppi, l'andamento delle attività e l'applicazione delle procedure.

### **3.2 Figure educative**

A tutto il personale educativo dedicato all'attività di sostegno è richiesta l'esibizione della certificazione verde Covid-19.

A Sercop (Azienda Speciale affidataria dei servizi scolastici del Comune di Lainate) e alle cooperative di assegnazione degli assistenti educatori, la scuola richiederà, laddove possibile, figure educative ad uso esclusivo e ciò al fine di limitare la presenza di educatori che lavorano su diverse scuole.

### **3.3 Personale specialistico**

Tutto il personale specialistico della scuola possiede la certificazione verde Covid-19.

E' prevista la presenza di personale specialistico per: religione; inglese.

Lo specialista è tenuto a indossare la mascherina ffp2. Qualora non sia possibile garantire il distanziamento interpersonale, la coordinatrice della scuola può disporre l'uso di ulteriori DPI (guanti in nitrile; visiera).

L'attivazione dei laboratori con figure specialistiche sarà valutato dalla scuola in relazione all'andamento epidemiologico.

### **3.4 Altre figure specialistiche**

Le figure specialistiche della scuola possiedono la certificazione verde Covid-19.

Per le attività di osservazione/valutazione singole o di gruppo da parte della psicologa e della logopedista, la specialista è tenuta a indossare la mascherina ffp2 e, qualora non sia possibile garantire il distanziamento interpersonale, la coordinatrice della scuola può disporre l'uso di ulteriori DPI (guanti; visiera).

## **4. DISABILITA' E INCLUSIONE SCOLASTICA**

Particolare attenzione è posta per garantire l'integrazione e l'inclusione dei bambini più fragili.

In relazione al profilo di funzionamento del bambino la coordinatrice potrebbe richiedere all'assistente educatore/insegnante di sostegno di indossare oltre alla mascherina ffp2 anche ulteriori DPI (guanti in nitrile, visiera). La scuola si impegna a mantenere la stabilità della figura educativa.

Nel caso di bambini che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio di contagio da COVID-19, è necessario che i genitori consegnino alla coordinatrice la valutazione su tali fragilità effettuata dal pediatra.

Nel malaugurato caso si dovesse verificare una chiusura della scuola e o del servizio per un innalzamento dei contagi e/o il passaggio in zona rossa, la scuola è impegnata a garantire ai bambini con disabilità e con bisogni educativi speciali la didattica in presenza secondo modalità che verranno definite tenuto conto delle esigenze dei bambini interessati e del contesto



sanitario. In tale circostanza la continuità didattica sarà garantita dalla presenza dell'insegnante di riferimento e/o dell'educatore di sostegno assegnato alla classe.

## **5. FORMAZIONE**

Tutto il personale impiegato è formato sui temi riguardanti le misure di prevenzione del contagio da Covid-19 ed ha frequentato il corso relativo alle norme igienico sanitarie di sicurezza e prevenzione del rischio COVID e sulle procedure da applicare in servizio (insegnanti, ausiliari e volontari) tenuto dalla dott.ssa Laura Olgiati (Rspg). Il corso dalla durata di 2 ore si è svolto in modalità di formazione sincrona a distanza attraverso la piattaforma Zoom. Al termine del corso di formazione è stato somministrato un Test di valutazione. Un ulteriore corso verrà ripetuto all'inizio del mese di settembre a beneficio del personale neo assunto.

Per i genitori l'attività di formazione/informazione, si ritiene espletata con la consegna del presente documento e dell'informativa COVID (allegato "b").

## **6. ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

Le precondizioni per la presenza nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia di bambini, genitori, accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante sono: l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C anche nei tre giorni precedenti; non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Occorre tenere presente che i servizi educativi dell'infanzia presentano delle peculiarità didattiche/educative che non rendono possibile l'applicazione di alcune misure di prevenzione invece possibili per studenti di età maggiore, in particolare il mantenimento della distanza fisica di almeno un metro e l'uso di mascherine.

Data la difficoltà di garantire il mantenimento della distanza interpersonale tra personale e bambini, risulta fondamentale l'utilizzo per gli adulti delle mascherine ffp2 quali strumenti per ridurre la diffusione a mezzo droplets. All'interno della scuola è obbligatorio l'utilizzo della mascherina da parte del personale dipendente, dei genitori, dei fornitori e dei visitatori. Viene inoltre incentivato il lavaggio frequente delle mani durante l'arco della giornata e, in particolare: all'arrivo a scuola, ad ogni cambio di attività, dopo l'utilizzo dei servizi igienici, prima e dopo la consumazione del pasto, ogni volta che si è venuti a contatto con i fluidi o secrezione di un bambino, prima di lasciare la struttura.

Il personale, inoltre, è tenuto a indossare a casa gli abiti e le scarpe che utilizzerà durante il lavoro, tenendo distinti gli indumenti da lavoro da quelli domestici.

La scuola, inoltre, adotta i seguenti presidi di protezione individuale:

- DPI: tutto il personale è dotato dei DPI previsti dalle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione e cioè mascherine FFP2, guanti monouso e visiere protettive;
- GEL IGIENIZZANTE: all'ingresso e all'uscita della struttura sono presenti colonnine per il gel igienizzante; ogni classe ha una propria dotazione di gel disponibile nella propria area



per il lavaggio delle mani quando previsto ed ogni volta che i cambi di attività lo richiedano;

- **MASCHERINE:** tutto il personale viene dotato di mascherine ffp2 secondo le normative vigenti;
- **VISIERE:** sono messe a disposizione di insegnanti, educatrici e personale ausiliario in aggiunta alle mascherine chirurgiche/ffp2, da utilizzare qualora vi siano contatti ravvicinati con i bambini, ad esempio durante il pasto, l'eventuale cambio dei bambini e per il trattamento di un caso sospetto COVID-19;
- **MAPPE DI SICUREZZA:** sono affissi cartelli relativi alle modalità di igienizzazione delle mani e al corretto uso della mascherina; cartelli indicatori per i vari gruppi; predisposizioni di vie di fuga e passaggi esclusivi per ciascun gruppo, per permettere lo spostamento all'interno delle strutture nel rispetto delle norme di distanziamento.

Lo smaltimento dei DPI usati e dei fazzoletti avviene tramite bidoni/contenitori chiusi con apertura a pedale e smaltiti nella raccolta indifferenziata in doppio sacco.

## 6.1 Sorveglianza sanitaria

La scuola ha nominato il Medico competente che collabora con il Datore di lavoro e l'RSPP nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19.

E' stata trasmessa informativa a tutto il personale dipendente in relazione alla sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'articolo 83 del decreto legge n. 34/2020 convertito con modificazione dalla legge n. 77/2020.

## 6.2 Campagna vaccinale

La nostra scuola ha aderito fin da subito alla campagna vaccinale ritenendola eticamente doverosa e, ad oggi, tutto il personale scolastico (insegnati, ausiliarie, volontari) ha completato il ciclo vaccinale ed è in possesso del green pass. Condividiamo quanto espresso dal Comitato Nazionale per la Bioetica: *"... Relativamente all'importanza delle vaccinazione a fronte di situazione che mettono in pericolo il bene salute del Paese, ... la vaccinazione ha un valore non solo sanitario, ma anche etico intrinseco assai rilevante ... Il Comitato ritiene che debbano essere fatti tutti gli sforzi per raggiungere e mantenere una copertura vaccinale ottimale attraverso l'adesione consapevole"* ([http://bioetica.governo.it/media/4115/p140\\_2020\\_vaccini-e-covid19\\_it.pdf](http://bioetica.governo.it/media/4115/p140_2020_vaccini-e-covid19_it.pdf)).

La vaccinazione è, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale, sia ai fini della prevenzione del contagio e della tutela della salute (soprattutto dei soggetti più fragili), sia quale misura per la ripresa della normale vita scolastica e con essa della vita sociale del Paese.

## 6.3 Modalità di attuazione degli interventi di pulizia

Secondo quanto previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 (Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020), viene garantita adeguata areazione e un'approfondita pulizia giornaliera e disinfezione degli ambienti con detergente neutro, con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente e ai servizi igienici, che richiedono di essere oggetto di pulizia ogni volta che vengono utilizzati eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari, e di disinfezione almeno giornaliera



con soluzione a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo e disinfettanti contenenti alcol al 75% o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore. Viene garantita particolare attenzione alla sanificazione di tutti gli oggetti che vengono a contatto con i bambini (postazioni di gioco, banchi, ecc...) e a quelli utilizzati per attività ludico-creative. Giochi e materiali sono ad uso esclusivo del singolo gruppo e qualora vengano usati da più gruppi è garantita l'igienizzazione prima dello scambio. E' garantita la pulizia degli stessi giornalmente con idonea deterzione e disinfezione.

E' istituito un apposito registro delle pulizie. La coordinatrice vigila sul costante aggiornamento del registro delle pulizie e sul rispetto del crono programma delle attività di pulizia e sanificazione.

E' prevista un'attività di sanificazione straordinaria nel caso di accesso e/o contatto con casi accertati di contagio da COVID.19.

E' altresì garantita l'aerazione di tutti i locali: per le aule e i servizi igienici mediante l'apertura degli infissi, per il salone mediante l'apertura degli infissi e l'attivazione degli estrattori d'aria. Ogni qual volta le condizioni meteo lo consentono gli infissi rimarranno costantemente aperti, nei restanti casi si approfitterà dello spostamento dei bambini tra la classe e l'area antistante la classe in uso esclusivo per favorire il ricambio d'aria.

## **7. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA**

Qualora durante la presenza a scuola i minori o il personale dovessero manifestare i sintomi suggestivi di infezione da SARS-CoV-2 (es. febbre oltre i 37,5°C, tosse, raffreddore, congiuntivite, cefalea, sintomi gastrointestinali, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale), saranno momentaneamente isolati in un'apposita area dedicata, informandone la famiglia se minore, con invito al rientro al domicilio e a contattare il medico di medicina generale o, in caso di minore, il pediatra di libera scelta, e attenersi alle sue indicazioni. Al minore così isolato verrà fatta indossare la mascherina se tollerata e avrà l'assistenza/vigilanza di un adulto munito di mascherina e guanti. La scuola segnalerà la circostanza al Dipartimento di Prevenzione (DdP) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) territorialmente competente la quale fornirà, a seguito dell'eventuale segnalazione di caso di sospetto COVID-19 da parte del medico di medicina generale/pediatra di libera scelta, le opportune indicazioni alla famiglia e alla scuola. Nella fase di affidamento del minore al genitore, la scuola consegna il modulo timbrato di autocertificazione per effettuare il tampone senza appuntamento nei punti prelievo individuati.

Qualora i sintomi suggestivi di infezione da SARS-CoV-2 dovessero manifestarsi al proprio domicilio il minore o l'operatore scolastico deve rimanere a casa, informare la coordinatrice della scuola, e contattare il medico di medicina generale o, in caso di minore, il pediatra di libera scelta, e attenersi alle sue indicazioni. Nel caso sia necessario effettuare il tampone, sarà possibile recarsi senza appuntamento nei punti prelievo individuati. A sua volta la scuola segnalerà la circostanza al Dipartimento di Prevenzione (DdP) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) territorialmente competente la quale fornirà, a seguito dell'eventuale segnalazione di caso di sospetto COVID-19 da parte del medico di medicina generale/pediatra di libera scelta, le opportune indicazioni alla famiglia e alla scuola.

In attesa dell'esecuzione del tampone il bambino deve rimanere in isolamento.



In caso di positività accertata, il bambino dovrà osservare un periodo di isolamento obbligatorio di almeno 10 giorni dal riscontro della positività, di cui almeno gli ultimi 3 trascorsi senza sintomi, a cui dovrà seguire un tampone naso-faringeo molecolare o antigenico (il tampone molecolare è sempre necessario in caso di positività da variante diversa da quella del Regno Unito). L'esito negativo del tampone conclude l'isolamento. In alternativa, l'isolamento si conclude dopo 21 giorni dall'effettuazione del primo tampone, purché siano trascorsi 7 giorni dalla fine di eventuali sintomi.

Per il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, è necessaria la certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone ovvero l'attestazione di rientro sicuro in comunità.

### **7.1 Gestione della quarantena scolastica nel caso di positività accertata**

In caso di contagio accertato da COVID-19 la scuola fornirà al DdP dell'ATS l'elenco dei bambini e degli adulti che sono stati a contatto con il sintomatico 48 ore prima (ovvero 14 giorni nel caso di contagio da variante diversa da quella del Regno Unito) dell'effettuazione del tampone o, se precedente, dell'insorgere dei sintomi e verranno attivate le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Ogni decisione in merito alla quarantena della classe e all'eventuale chiusura totale o parziale della scuola è di esclusiva competenza del DdP dell'ATS. La scuola provvederà, precauzionalmente, ad anticipare il provvedimento di quarantena avvertendo tempestivamente i genitori dei bambini considerati contatti stretti sulla base delle indicazioni fornite da ATS, precisando la data dell'ultimo contatto e quella del termine del provvedimento di quarantena. Per ragioni di privacy non verranno, invece, date indicazioni sulla generalità del caso COVID.

Del provvedimento di quarantena verrà, inoltre, data comunicazione anche ai rappresentanti dei genitori delle restanti sei sezioni della scuola.

La durata della quarantena dei contatti stretti è di 10 giorni dall'ultimo contatto e il rientro a scuola potrà avvenire solo con l'esito negativo di un tampone nasofaringeo molecolare o antigenico, effettuato al termine dei 10 giorni (esempio: ultimo contatto con il caso il 2 ottobre, tampone effettuato a partire dal 12 ottobre). Il rientro a scuola potrà avvenire esibendo il referto dell'esito negativo del tampone. Non è richiesta l'attestazione del medico.

I familiari/conviventi del bambino contatto stretto, non sono soggetti a provvedimenti di quarantena.

Per il personale e i collaboratori che hanno completato il ciclo vaccinale considerati contatti stretti del caso accertato di COVID-19, la durata della quarantena è ridotta a 7 giorni con obbligo di tampone al settimo giorno. Il rientro a scuola potrà avvenire esibendo il referto dell'esito negativo del tampone. Non è richiesta l'attestazione del medico.



## 7.2 Gestione della quarantena scolastica: prospetto di riepilogo

Di seguito si produce una tabella riassuntiva con le principali casistiche che potrebbero verificarsi secondo le indicazioni fornite da ATS **aggiornate al 6 agosto 2021** (Rev\_17 del 06/08/2021):

SITUAZIONE	MISURE A CUI ATTENERSI
<p><b>1. Bambino contatto stretto di caso Covid a scuola senza infezione da variante diversa da quella del Regno Unito.</b></p> <p>La ricerca dei contatti stretti è limitata ai 2 giorni antecedenti la data del tampone o di inizio dei sintomi.</p> <p>La scuola comunica alla famiglia il giorno dell'ultimo contatto con il caso Covid, utile ai fini dell'individuazione del periodo di isolamento fiduciario da osservare.</p> <p>I famigliari del bambino non sono soggetti a provvedimenti di isolamento.</p>	<p>E' necessario informare il pediatra.</p> <p>Il periodo di quarantena è di <b>10 giorni</b> dall'ultima esposizione al caso. Al termine ATS propone il tampone naso-faringeo molecolare o antigenico rapido.</p> <p>Il bambino potrà quindi rientrare dopo 10 giorni senza sintomi e con il referto del tampone negativo.</p> <p>Non è richiesta l'attestazione pediatrica.</p>
<p><b>2. Bambino contatto stretto di caso Covid a scuola con infezione da variante diversa da quella del Regno Unito.</b></p> <p>La ricerca dei contatti stretti è estesa ai 14 giorni antecedenti la data del tampone o di inizio dei sintomi.</p> <p>La scuola comunica alla famiglia il giorno dell'ultimo contatto con il caso Covid, utile ai fini dell'individuazione del periodo di isolamento fiduciario da osservare.</p> <p>I famigliari del bambino non sono soggetti a provvedimenti di isolamento</p>	<p>E' necessario informare il pediatra.</p> <p>Il periodo di quarantena è di <b>10 giorni</b> dall'ultima esposizione al caso.</p> <p>Al termine della quarantena ATS disporrà un tampone naso-faringeo molecolare o antigenico.</p> <p>Il bambino potrà quindi rientrare dopo 10 giorni senza sintomi e con il referto del tampone negativo.</p> <p>Non è richiesta l'attestazione pediatrica.</p>
<p><b>3. Bambino contatto stretto di caso Covid in famiglia.</b></p> <p>I compagni di classe non sono soggetti a provvedimenti di isolamento.</p>	<p>E' necessario informare il pediatra e la scuola.</p> <p>Occorre osservare le misure di cui al precedente punto 1 ovvero al punto 2 nel caso di infezione da variante diversa da quella del Regno Unito.</p>
<p><b>4. Bambino positivo al Covid.</b></p> <p>Insegnante e compagni di classe devono osservare un periodo di isolamento fiduciario quali contatti stretti (si rinvia al precedente punto 1 ovvero al punto 2 nel caso di infezione da variante diversa da quella del Regno Unito).</p>	<p>E' necessario informare il pediatra e osservare un periodo di isolamento obbligatorio di almeno 10 giorni dal riscontro della positività (di cui almeno gli ultimi 3 senza sintomi), a cui seguirà un tampone naso-faringeo molecolare o antigenico (il tampone molecolare è sempre necessario in caso di positività da variante diversa da quelle del Regno Unico) che, se negativo, concluderà l'isolamento. In alternativa l'isolamento si concluderà dopo 21 giorni, purché gli ultimi 7 senza sintomi.</p> <p>Per il rientro a scuola è <b>sempre richiesta attestazione del pediatra.</b></p>
<p><b>5. Bambino che ha avuto problemi di salute non riconducibili al Covid.</b></p>	<p>E' necessario riferirsi al pediatra che darà indicazioni per il rientro. Non è richiesta l'attestazione del medico. Consegna della dichiarazione allegato G.</p>





### **7.3 Numero elevato di assenze in una classe**

Nel caso di assenze per malattie di oltre il 40% dei bambini di una classe, la scuola provvede a darne comunicazione al DdP dell'ATS, che effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare la presenza di eventuali focolai e attivare, nel caso, gli opportuni provvedimenti.

### **7.4 Bambino o operatore scolastico convivente di un caso accertato di contagio da COVID-19**

Nel caso un bambino o un operatore scolastico fosse convivente di un caso accertato di contagio da COVID-19 sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali contatti stretti (esempio i compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena a meno di successive valutazioni da parte dell'ATS in seguito a un'eventuale positività ai test diagnostici sul contatto stretto convivente.

### **7.5 Bambino o operatore scolastico contatto stretto di un contratto stretto di un caso accertato di contagio da COVID-19**

Nel caso un bambino o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contratto stretto (e quindi non abbia avuto alcun contatto diretto con il caso accertato di contagio da COVID-19), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo all'eventuale test diagnostico disposto dall'ATS.

## **8. LA RELAZIONE CON LA FAMIGLIA**

Nella gestione dei servizi del sistema integrato 0-6, il rapporto tra la scuola e la famiglia gioca un ruolo fondamentale, per la corresponsabilità educativa che condividono, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza.

Per poter assicurare una adeguata gestione in sicurezza della scuola, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa finalizzato al contenimento del rischio. In tale prospettiva viene richiesto alle famiglie la sottoscrizione del patto di corresponsabilità sia per i genitori dei bambini iscritti alla scuola dell'infanzia sia per quelli iscritti alla sezione primavera (**allegato "a"**).

E' prevista la presentazione del progetto educativo mediante piattaforma web.

E' garantito il funzionamento degli organi di istituto, preferibilmente con strumenti telematici.

Per le comunicazioni relative ai bambini è preferibile l'utilizzo del telefono utilizzando il numero di cellulare della scuola. In caso di impossibilità o di inopportunità è ammesso il colloquio su appuntamento con un solo genitore, con l'obbligo della mascherina, del distanziamento di almeno un metro e dell'igienizzazione delle mani prima dell'accesso alla scuola. Sono possibili brevi colloqui con le insegnanti all'ingresso/uscita dei bambini compatibilmente con le procedure di triage.

## **9. COMMISSIONE DI MONITORAGGIO**

E' istituita una commissione per il monitoraggio dell'applicazione delle misure contenute nel presente piano organizzativo. La commissione è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e coinvolge due componenti del consiglio di amministrazione, l'RSPP, il Medico Competente e la coordinatrice.

Referente scolastico per COVID-19 è la coordinatrice Simonetta Baronchelli.



---

<sup>1</sup>Decreto del Ministero dell'Istruzione del 6 agosto 2021 riportante l'adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021-2022", il cd Piano Scuola 2021-2022.

<sup>2</sup>Decreto del Ministero dell'Istruzione del 14 agosto 2021 riportante l'adozione del "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (anno scolastico 2021-2022)."

<sup>3</sup>Decreto Legge 6 agosto 2021 n. 111 contenente "misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".

<sup>4</sup>Nota esplicativa relativa al Decreto Legge 111/2021 del Ministero dell'Istruzione del 13 agosto 2021.

<sup>5</sup>Indicazioni sanitarie del Comitato Tecnico Scientifico – CTS contenute nel verbale n. 34 del 12 luglio 2021 e nel verbale n. 39 del 5 agosto 2021.

<sup>6</sup> In relazione all'epidemia di virus COVID-19 in corso in Italia, la scuola ha proceduto ad aggiornare il documento di valutazione dei rischi biologici (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81) con specifico riferimento alle misure preventive da adottare per limitare la possibilità di sviluppare un contagio e alle misure di protezione tese a contenere il contagio nel caso si verificasse un caso positivo. In data 19 luglio 2021 è stato, inoltre, integrato il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19".

<sup>7</sup>Legge 5 agosto 1975, n. 412.